

(English version follow)



CV

DATI PERSONALI

Nome: Gianluca Cognome: Cavina

Luogo e data di nascita: Forli, 25/10/1967

Indirizzo: Via Pertini n.70 Termoli

Tel: cellulare: +393666664637

E-mail: cavina.gianluca@imcitaly.com

STUDI COMPIUTI

Laurea in economia e commercio conseguita il 24/03/1993, presso l'Università degli studi di Bologna con punti 110/110.

Diploma di ragioniere conseguito nel luglio 1986, presso l'I.T.C. Carlo Matteucci di Forli.

ABILITAZIONI: abilitato all'esercizio della professione di dottore commercialista dal 1993 ed iscritto all'albo dei revisori ufficiali dei conti. Esperienza come Sindaco revisore in SRL e Spa

LINGUE STRANIERE

INGLESE: Fluent (esperienza di lavorativa di oltre due anni negli Usa con General Electric 2004-2006)

TEDESCO: scritto e parlato (working)

OCCUPAZIONE ATTUALE:

Direttore Amministrazione Finanza e Controllo(CFO) Sirio Spa da 10/17

Principali obiettivi raggiunti

- Gestione di tutto il processo di quotazione AIM
- Miglioramento incrementale dei flussi di cassa disponibili di oltre 20 milioni di euro nel 2018 anche attraverso l'introduzione di strumenti di finanza avanzata(fintech), ponendo le premesse per il processo di Quotazione all'AIM che avverrà a Gennaio 2019.
- Ristrutturato, riorganizzato e rilanciato dell'intera area Amministrazione, Finanza e Controllo, introducendo processi evoluti, snelli, orientati al valore aggiunto e migliorando significativamente la gestione aziendale fornendo tutte le informazioni utili per decisioni tempestive orientate a migliorare soprattutto cassa e marginalità in un'ottica di medio/lungo termine anche attraverso anche l'upgrade dell'attuale sistema informativo integrato unito ad una business intelligence.
- Outsourcing completo e/o parziale di alcune delle funzioni di supporto quali Tax, Information Communication Technology(ICT) e paghe con un risparmio annuo a regime di circa il 10%

Partner YourCFO Consulting Group, Managing Director of IIMC Italy, Partner ASFIM, Associate ANDAF&APCO

Transition/Fractional/Interim/Temporary top management, sia per aziende Italiane sia per multinazionali, ricoprendo la posizione di CEO, DG, CFO, Legale rappresentante, dirigente di specifiche funzioni. Particolare attenzione ai processi di quotazione ai mercati regolamentati, finanza strategica ed operativa, sulla internazionalizzazione e globalizzazione, M&A, produttività (lean&digitize) e cost-out in un'ottica di lungo periodo, prevenzione/soluzione/turnaround di società in crisi, start up. Particolare leva sulla finanza Innovativa Fintech

ESPERIENZE LAVORATIVE PRECEDENTI

From 6/16 to 5/17

Direttore Amministrazione Finanza e Controllo e Direttore Generale del Gruppo Onda Energia

Principali obiettivi raggiunti

- Miglioramento incrementale dei flussi di cassa disponibili di oltre 2 milioni di euro nel secondo semestre 2016 attraverso l'introduzione di strumenti di finanza avanzata, ponendo le premesse per un raddoppio nel 2017.
- Ristrutturato, riorganizzato e rilanciato dell'intera area Amministrazione, Finanza e Controllo, introducendo processi evoluti, snelli, orientati al valore aggiunto e migliorando significativamente la gestione aziendale fornendo tutte le informazioni utili per decisioni tempestive orientate a migliorare soprattutto cassa e marginalità in un'ottica di medio/lungo termine anche attraverso l'implementazione di un sistema informativo integrato unito ad una business intelligence(il progetto, allo stato attuale all'80%, sarà completato a fine Febbraio 2017 dando ulteriori leve di sviluppo competitivo) .
- Gestione del collegio sindacale, società di revisione ed altri organismi di controllo/vigilanza
- Outsourcing delle funzioni di supporto (non core) Information Communication Technology(ICT) e paghe con un risparmio annuo a regime di circa il 15%

From 4/15 to 5/16

Direttore Amministrazione Finanza e Controllo Mauro Demetrio Spa (Caffè Mauro)

Principali obiettivi raggiunti

- Miglioramento incrementale dei flussi di cassa disponibili di oltre 4 milioni di euro nel secondo semestre 2015 attraverso l'introduzione di strumenti di finanza avanzata. Miglioramento di ulteriori 4 milioni nel primo semestre 2016, ponendo le premesse per un raddoppio nel 2016.
- Ristrutturato, riorganizzato e rilanciato dell'intera area Amministrazione, Finanza e Controllo, introducendo processi evoluti, snelli, orientati al valore aggiunto e migliorando significativamente la gestione aziendale fornendo tutte le informazioni utili per decisioni tempestive orientate a migliorare soprattutto cassa e marginalità in un'ottica di medio/lungo termine.
- Raggiunto tutti i covenants 2015(Ebitda, Fatturato, Posizione Finanziaria Netta (PFN)/Ebitda) dell'accordo di ristrutturazione (ADR, art.182 bis L.F).
- Deleghe piene nell'area amministrazione, finanza e controllo
- Gestione del collegio sindacale, società di revisione ed altri organismi di controllo/vigilanza

- Outsourcing delle funzioni di supporto (non core) Information Communication Technology (ICT) e paghe con un risparmio annuo a regime di circa il 20%

From 9/12 to 2/14

Partner of IMC International

Interim/temporary top management, sia per aziende Italiane sia per multinazionali, ricoprendo la posizione di CFO, Legale rappresentante, dirigente di specifiche funzioni. Particolare attenzione sulla internazionalizzazione e globalizzazione, M&A, produttività (lean&digitize) e cost-out in un'ottica di lungo periodo, prevenzione/soluzione/turnaround di società in crisi, start up.

From 3/07 to 8/12

CEO & Legal Representative for MPM

Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo Italia per il gruppo internazionale MPM, settore chimico, circa 200 dipendenti in Italia. I principali risultati sono stati:

- Un incremento dell'utile netto di bilancio di circa 33 milioni (passando da una perdita di circa 26,5 milioni di Euro del 2005 ad un utile di circa 6,5 milioni di Euro del 2009).
- L'ottimizzazione del cash flow tramite una significativa riduzione dell'inventario (circa il 50%) e miglioramento dell'incasso crediti.
- La riduzione dei costi fissi di oltre il 30%.
- Una produttività dei costi variabili del 10% annua, basata su un piano di produttività rollover biennale aggiornato mensilmente.
- L'ottima gestione dei rapporti con membri dei consigli di amministrazione, azionisti/proprietà, clienti chiave, società di revisione, collegi sindacali, legali, sindacati e altri consulenti esterni.
- La firma con i sindacati di accordi che ancorano il premio di produzione agli indicatori aziendali e permette l'assunzione di nuovi dipendenti a costi sensibilmente più bassi.
- Ottima gestione e relazione con banche, assicurazioni e altri istituti finanziari con eccellenti risultati nel funding aziendale minimizzandone il costo di raccolta.
- L'implementazione del modello organizzativo previsto dalla L.231/2001.
- L'introduzione dei processi di gestione del rischio (Risk Management) e relative policies (regole operative).
- Ottima gestione delle problematiche di Holding, sia italiane sia US, e i relativi bilanci consolidati
- Gestito significative perdite pregresse derivanti da operazioni di M&A.
- L'esternalizzazione delle funzioni non core e/o di supporto, quali registrazioni fatture fornitori, payroll, logistica di supporto, concentrando le risorse sulle attività core.
- Implementato efficaci e produttivi processi/sistemi di cash-pooling, tax planning, analisi degli scostamenti abbinati ad azioni correttive.
- La gestione di diverse ispezioni della Guardia di Finanza, con particolare riguardo alle operazioni straordinarie quali acquisizioni, trasformazioni, fusioni (M&A).
- L'implementazione di accurati sistemi di controllo di gestione e reportistica "ad hoc" per le case madri multinazionali.
- Gestito con successo diverse M&A operations.

From 5/06 to 2/07

CFO & Legale rappresentante per l'Italia di GE Bayer Silicones

- Gestito la costituzione e l'organizzazione della Joint Venture, settore chimico, tra GE e Bayern
- Gestito il passaggio da Joint Venture a business Stand alone GE pronto per essere ceduto

Dal 6/04 al 4/06

Senior FP&A Analyst del Business GE Energy (sede Atlanta, Usa), la maggiore divisione industriale di General Electric.

La mansione inoltre prevedeva, oltre all'analisi dei risultati operativi con relativo feedback al Senior Management, le reviews ed analisi delle performance dei singoli quarters, con particolare riguardo a orders, revenue, contribution margin, pricing, productivity ed inflazione, il miglioramento dei processi con focus al reporting e alla pianificazione sia di breve sia di quella strategica. Responsabile del coordinamento e consolidamento del reporting per il Ceo di GE Energy oltre a fornire all'Headquarter di Ge analisi ad hoc sulle variabili operative e di mercato chiave. Assicurare la compliance con i Ge Gaap. Coordinare e consolidare le analisi dei 7 sub-profit and loss statements e dei relativi teams. Responsabile delle chiusure trimestrali ed annuali sia a fini gestionali sia civilistici.

Finance Manager per l'"Acquisition and Disposition reporting" di GE Energy; analisi delle differenze tra il consuntivo e il Business plan preacquisizione, feed back al top management, suggerimento di azioni correttive.

Dal 6/01 al 5/04

Manufacturing, Inventory & Direct Cost Finance Manager presso l'Oil & Gas, il cui Headquarter è situato a Firenze, un business di **General Electric** (Nuovo Pignone).

La posizione comportava la gestione e la supervisione di un gruppo di 32 persone (quattro stabilimenti produttivi in Italia). Le mie responsabilità riguardavano, oltre al supporto di tutta l'area manufacturing, sourcing, anche l'area Inventory (sia dal punto di vista gestionale, cioè per la reportistica trimestrale Ge in base ai Us gaap, sia per il civilistico), tutte le chiusure mensili, del quarter e l'interfaccia con i revisori interni ed esterni. Ero il coordinatore per l'area manufacturing finance dell'implementazione dell'Erp Oracle. Gestito diverse operazioni di Merger & Acquisition con le relative due diligence, tra le quali:

- 2003: Vendita del Fuel Dispenser Business. Ruolo: Finance Manager dei Fuel Dispenser Business
- 2002: Vendita del Pipeline valves Business. Ruolo: Finance Manager del Pipeline valves Business

Dal 4/98 al 5/01

Dirigente apicale presso gruppo italiano di medie dimensioni, Unigrà spa, operante nel settore agro-alimentare e leader nel sud Europa.

Migliorato l'Ebitda da circa 39M Euro a circa 56M Euro (1998-2000); Ruolo: dirigente responsabile per i mercati esteri e finance manager per l'intero gruppo.

Tramite l'implementazione di un moderno sistema di controllo di gestione, basato sul sistema ERP JD Edwards e il software gestionale Hyperion, si redigeva una reportistica gestionale completa a cadenza settimanale e mensile sia aziendale sia a livello consolidato. Buona esperienza nello sviluppo, costituzione, organizzazione, gestione e controllo di imprese all'estero in paesi europei quali Spagna e paesi dell'ex Unione Sovietica quali Russia, Bulgaria, Ungheria ecc., Turchia.

Dal 9/93 al 3/98

Reconta Ernst & Young

Revisore professionista e consulente contabile-gestionale presso **Reconta Ernst & Young, principale società di revisione e consulenza contabile-gestionale**, durante i quali ho sviluppato un'ottima conoscenza di tutti gli obblighi amministrativi/gestionali/tributari delle imprese, dei principi contabili italiani, anglosassoni ed internazionali; in particolare ho sviluppato una buona conoscenza delle seguenti categorie di imprese di dimensioni medio-grandi: industriali, agricole, commerciali, edili, enti locali, ecc.; buona esperienza anche nel campo della reportistica internazionale, del bilancio consolidato, delle commesse a lungo termine, degli strumenti finanziari derivati e nell'analisi delle aziende per processi.

Team leader in lavori speciali di consulenza aziendale nel campo del controllo di gestione e pianificazione finanziaria.

Docente di controllo di gestione, per conto della Ernst & Young, presso il Cescot (centro di formazione manageriale di Bologna).

Dal 4/93 al 8/93

Impiegato presso la CMC scarl di Ravenna, settore **bilanci Soc. estere**.

Dal 4/92 al 3/93

Pratica annuale presso Dottore Commercialista in Forlì.

Dal 6/85 al 6/87

Ragioniere unico presso la Sanger S.r.l.

Disponibilità a spostarsi su tutto il territorio nazionale e non.

Autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae (in conformità alla Legge 193/03 sulla privacy e sue successive variazioni/integrazioni)

Skills & Training

SKILLS

Inclusive Leadership

Creazione, esecuzione e implementazione di Business Plan sia in un'ottica di crescita sia di ristrutturazione/rilancio aziendale.

Creazione, composizione e organizzazione di team di persone, con l'obiettivo di coordinarli e guidarli oltre gli obiettivi prefissati, applicando la filosofia del miglioramento continuo.

Amministrazione, gestione e ristrutturazione di aziende volte al recupero di produttività ed efficienza, con relativa gestione delle trattative con le organizzazioni sindacali.

EHS (ambiente, salute e sicurezza).

Regolare superamento degli obiettivi concordati nel rispetto delle risorse pianificate.

6 Sigma Green Belt Certified.

Sistemi ERP in particolare SAP, Oracle, JD Edward; Business Intelligence(BI).

CORSI & Training

- 2006-2018: "Master Breve Euroconference": La gestione della crisi d'impresa: prevenzione, cura e soluzioni; ristrutturazioni/turnarond; la consulenza per la gestione dei contratti d'impresa; tax planning, bilancio d'esercizio e consolidato, collegio sindacale e revisione, gestione di patrimoni, relazione con le banche, dichiarazioni.
- 2011 (Novembre 2010-Marzo 2011 Master on line del Sole 24 Ore in Gestione e Strategia di Impresa)
- 2011 Febbraio: Il collegio sindacale (Euroconference)
- 2011 Febbraio: La Revisione legale dei conti (Euroconference)
- 2010 (Novembre 2009-Marzo 2010 Master on line del Sole 24 Ore in Amministrazione, Finanza e Controllo)
- 2000-2010 corsi GE su integrity, policy ed EHS
- 2007 Corso per direttori di stabilimento (durata 2 settimane)
- 2006 Advance Executive Corse (Risk Management)
- 2006 Corso avanzato sui principi contabili americani (US GAAP)
- 2005 Controllership Course
- 2005 Advance Executive Corse (Merger&Acquisition)
- 2004 Advance Executive Corse (Organic Grow)
- 2003 GEPS Leadership programm (durata due settimane): (leadership, business case, gestione di team, reporting, analisi, strategia e problem solving) (GEPS World)
- 2003 Advance Executive Corse (Analyse)
- 2002 European Executive Corse della durata di due settimane (leadership, gestione di team, reporting, analisi, strategia e problem solving) (GE Europe)
- Vendite/Commerciale: corso di 3 settimane (Giugno 2000)

- Corso sulle metodologie e procedure per condurre e concludere positivamente operazioni di acquisizione, fusione, cessione presso l'IRI (istituto di ricerca internazionale; Ottobre/2000.)
- Corso sulla “Creazione di valore e sistemi di reporting” presso lo SDA Bocconi (dicembre 2000)
- Corso sul controllo di Gestione nelle piccole e medie imprese presso lo SDA Bocconi(1999, 9 giornate)
- Corso sulla gestione strategica del magazzino presso l'IRI (istituto di ricerca internazionale; Marzo/99).



CV, Skills & Training

PERSONAL DATA

First Name: **Gianluca** Last name: **Cavina**

Place and date of birth: **Forlì, Italy October 25th, 1967**

Address: **Amaducci n.9°, 47121 Forlì; Via Pertini n.70, Termoli, Italy**

Phone: +393666664637

E-mail: **cavina.gianluca@iimcitaly.com**

EDUCATION

Degree in Economics and Business Administration graduated March 24th, 1993, University of Bologna, Italy(110/110).

Graduated in **Business Administration** in July 1986, I.T.C. Carlo Matteucci of Forlì, Italy

QUALIFICATION: Qualified as Certified Public Accountant since 1993. Member of **Statutory Auditors Association (registro dei revisori contabili)**. Being statutory auditor for corporate companies(Spa & Srl).

LANGUAGES SKILLS

English: Fluent (more than 2 years working experience in Us with GE: 2004-2006)

German: Professional writing and speaking capacity

PRESENT POSITION:

Chief Financial Officer Sirio Spa

Driving the being listed on the stock exchange

Partner of YourCfo Consulting Group, Managing Director of IIMC Italy, Partner ASFIM, Associate APCO (since 2015)

Engaged in interim/temporary top management, both Italian and foreign company, covering the position of CFO, Legal Representative, Executive of specific functions. Specific focus on cash flow and Ebitda, internationalization and globalization, M&A, productivity (lean & digitize) and cost-out in a long term view, prevent/solution/turnaround of companies in crises, start-up.

PREVIOUS WORK EXPERIENCE

From 7/16 to 10/17

Chief Financial Officer and General Manager of Onda Energia(Multiutility)

Main achievements:

- Implemented the new information technology system (ERP), reorganizing the processes in order to maximize cash, credit collection and energy trading.
- Increased the customer base of about 50%, reducing the churn of 40%.
- Created a turnaround Business Plan and implemented the first part: cash improved of about 30%.

From 6/15 to 6/16

Chief Financial Officer of Mauro Demetrio Spa (Caffè Mauro), manufacturer of coffee

Main achievements:

- Over 4 million Euro Cash Flow incremental improvement in the second half 2015, base for an 8 million Euro increase in 2016.
- Met all 2015 covenants (Ebitda, Turnover, Net Financial Position/Ebitda) of the turnaround plan (art.182 bis Bankruptcy Law)
- Information Communication Technology (ICT) and Payroll Outsourcing with a 10% annual saving on the labour cost.

From 9/12 to 2/14

Partner of IMC International

Engaged in interim/temporary top management, M&A, both Italian and foreign company, covering the position of CFO, Legal Representative, Executive of specific functions. Specific focus on cash flow and Ebitda, internationalization and globalization, productivity (lean & digitize) and cost-out in a long term view, prevent/solution/turnaround of companies in crises, start-up.

From 3/07 to 8/12

CFO & Legal Representative for MPM (Chemical Sector)

Main achievements:

- An increase of the financial statement net income of about 33 million of Euro.
- 30% based cost reduction.
- A significant cash flow increase driven mainly through important inventory reductions (about 50%) and better AR collection.
- Over 10% annual variable cost productivity based on a 2 years rollover productivity plan updated on a monthly basis.
- Managed relationship with Board of Directors, Shareholders, Key Customers, Audit Companies, Board of Auditors, Legal, Trade Union, others external consultant and customers.
- Trade union agreements linking variable employee bonus to the company's goals.
- Managed relationship with Banks, Insurance and others financial institutions with great results in funding.
- Established the organization model required by Italian Law 231/2001.
- Create Risk Management system and related policies.
- Managed Holding Company and related consolidated Financial statement.
- Optimized the M&A restructuring fiscal loss.
- Outsourced non-core process like Account Payable (AP), payroll, logistic, focusing on the core business maximizing productivity.
- Cash-pooling and tax planning processes were implemented together with variances analysis and related corrective actions.
- Managed "Guardia di Finanza" tax inspections especially related to M&A operations.
- Implemented accurate performance managing reporting system, like balanced score card, customized for the different kind of businesses, in order to have quick feed-back about management actions and results.
- Managed successfully several M&A Operations.

From 5/06 to 2/07

Legal Representative & CFO Italy for GE Bayer Silicones (Chemical Sector)

- Managed the Joint Venture(chemical sector) setting up and organization between GE e Bayern
- Managed the M&A operation from Joint Venture to GE standalone business: business ready to be disposed.

From 6/04 to 4/06

Senior “Financial Planning and Analysis” analyst for GE Energy, the most important industrial division of General Electric, with Headquarters in Atlanta, USA.

Main responsibilities were:

- Finance Manager for the Acquisition and Disposition reporting; analyzing variances between actual and Acquisition Business plan, feed back to the top management, suggestion for corrective actions.
- Analyze actual operating performance of GE Energy business units and develop reporting of results to GE Corporate Headquarters and related performance feedback to GEE Senior Operating Management.
- Review and analyze quarterly performance of key businesses, especially operating drivers for price, productivity and inflation performance.
- Continue process improvements of monthly/quarterly forecasting/reporting processes
- Actively support Project Evergreen to implement new forecasting/reporting processes.
- Prepare quarterly presentations to Senior GEE operating management summarizing performance trends and improvement areas.
- Provide GE Corp and Senior GEE Management Ad Hoc analysis of key operating and market trends.
- Assist in development of multi-year strategic plans and annual operating budgets for GEE.
- Develop presentations to review the business' outlook.
- Supervisory responsibilities of all FP&A Managers include one FMP Analyst responsible for order tracking, acquisition financials and selective headcount/base cost analysis.
- Responsible for quarterly and annual closing (statutory included)

From 6/01 to 5/04

Manufacturing, Inventory & Direct Cost Finance Manager for the multinational General Electric, Oil & Gas division, Head Q, Florence, Italy (Nuovo Pignone).

Manager of 32 people (four manufacturing plants in Italy). Responsibilities include overall support for the entire supply chain organization, inventory, all monthly& quarter closing statements and the interface with internal and external auditors. Coordinator for the ERP Oracle finance implementation division.

Main Merger & Acquisition operations and due diligence:

- 2003: Disposition of Fuel Dispenser Business. Role: Finance Manager of the Fuel Dispenser Business
- 2002: Disposition of Pipeline valves Business. Role: Finance Manager of the Pipeline valves Business

From 4/98 to 5/01

Executive

Executive for the agro-industrial company **Unigrà S.p.a.**, a mid-size Italian corporation and leader in south Europe. Executive for foreign market and operation finance manager for the entire group.

Good experience was acquired in the development, establishment, organizing, managing and controlling of companies located in Europe (i.e. Spain), former Soviet Union (i.e. Russia), Bulgaria, Hungary, Turkey etc..

From 9/93 to 3/98

Reconta Ernst & Young, leading company in auditing, consultancy and management accounting.

Developed significant knowledge of the administrative/managerial/financial/tax responsibilities of the companies with regard to Italian, US, UK and International accounting principles. Specifically, good knowledge of mid-size enterprises was developed especially in industrial, agricultural, commercial trade and construction fields. Significant experience in the areas of international reporting, consolidated financial statement, long-term cycle business, hedge financial instruments and business process analysis.

Team leader in special assignments concerning business support in the area of management control/accounting, financial planning and M&A.

Teacher in managing accounting, on behalf of Ernst & Young, at Cescot (management training center of Bologna, Italy).

From 4/93 to 8/93

Employed at CMC SCARL of Ravenna, Italy, as analyst of foreign financial statements.

From 4/92 to 3/93

Yearly internship as a Certified Public Accountant in Forlì, Italy.

From 6/85 to 6/87

Chief accountant for Sanger Corporation, Ferrara.

JOB CLASSIFICATION

Dirigente (Executive) since 1997

I, Gianluca Cavina, hereby authorize the retention and use of my personal data present in this Curriculum Vita (Law 193/03 and following modification/integration)

Skills&Training

Skills

Inclusive Leadership

Positive and problem solving aptitude

Business plan creation, related implementation and execution both in a growing and turnaround/restructuring view (strategic planning, growing, operations and restructuring activities).

Excellent capacity for the selection, organization and teams upgrade. Coordinate and lead team in order to overreach the assigned targets, in an ongoing bettering process reaching the highest productivity standard.

Merger/Acquisition, including negotiations with trade union.

Regularly exceeding the assigned goals using less of the planned resources.

ERP systems like SAP, Oracle and JD Edward.

Business intelligence system like Cognos, Hyperion.

6Sigma Green Belt Certified.

Training

- 2006-2018: “Master Breve Euroconference” (yearly master): Turnaround and Restructuring, Consolidated & Statutory Financial Statement, Tax planning, M&A, statutory auditor, audit, asset management, banks relationship, Tax Declaration.

- 2011(November 2010-March 211) Master on line organized by Sole 24 Ore on Strategy & Managing Companies
- 2011 February: Statutory auditor and audit
- 2010(November 2009-March 2010) Master on line organized by Sole 24 Ore on Finance & Accounting
- 2000-2010 regular GE courses on Integrity, Policy and EHS
- 2007 two week course for Site Manager/Plant manager
- 2006 Advance Executive Corse (Risk Management)
- 2006 Advance US GAAP Course
- 2005 Controllership Course
- 2005 Advance Executive Course (Merger& Acquisition).
- 2004 Advance Executive Course (Organic Grow).
- GEPS Leadership Program (2003): leadership, business case, team building and management, reporting, analysis, strategy and problem solving (GEPS World) (two week course)
- 2003 Advance Executive Course (Analysis)
- Attendance at the 2002 European Executive Course: leadership, team management, reporting, analysis, strategy and problem solving (GE Europe) (two week long course)
- Sales& Commercials: 3 weeks training (June 2000)
- Methodologies and Procedures to Positively Conduct and Conclude Merger & Acquisition Transactions at IRI (the Institute for International Research), October 2000 (two day course)
- New Methodologies of Managerial Accounting: The Activity Based Costing System at the SDA Bocconi, October 2000.
- Management Control in Small and Medium Size Enterprises at the SDA Bocconi, October-December, 1999 (nine day course)
- Inventory Strategy Management at the IRI (the Institute for International Research), March 1999 (three day course)
- Economical-Financial Analysis for Businesses at the C.R.E.S.E.M. (Center for Research and Economic, Managerial and Law Studies), University of Bologna, Italy